



# Tecnico servizi commerciali

## Destinatari:

Disoccupati/e con più di 18 anni  
in possesso di diploma

## Obiettivi del corso

Il percorso si propone di formare la figura professionale del Tecnico servizi commerciali che dovrà essere in grado di: predisporre gli elementi necessari per la formalizzazione di un'offerta, costruire report di controllo, effettuare comunicazioni anche in lingua straniera, definire una procedura interna per la corretta evasione degli ordini, predisporre un'offerta, pianificare la trattativa di vendita, definire l'iter documentale della vendita.

Il corso prevede anche strumenti e modalità didattiche legati all'uso di un portale Internet (<http://portale.casadicarita.it>). Questo mezzo permette all'allievo di arricchire il proprio bagaglio di competenze sotto due aspetti fondamentali: la comunicazione, ovvero l'interazione e la cooperazione con i colleghi di corso ed i docenti, e l'autoapprendimento.

## Are di formazione

- Orientamento e accoglienza
- Igiene e sicurezza
- Qualità
- Organizzazione aziendale
- Tecnologie informatiche
- Pari opportunità
- Elementi per la sostenibilità
- La formazione dell'offerta
- Le procedure amministrative e di tesoreria
- La comunicazione nel processo delle vendite
- La presentazione del prodotto-servizio
- Simulazione d'impresa
- Stage

## Risorse impiegate

- PC Pentium 4 multimediali collegati in rete
- Stampante di rete 5000N laserjet
- Collegamento rete Internet con linea HDSL
- S.O. Windows XP Professional
- Software Microsoft Office 2003 Professional
- Software Zucchetti
- Browser di navigazione e sw di posta elettronica
- Centro risorse
- Portale Casa di Carità e strumenti on-line (corso multimediale ed esercitazioni)

## Note organizzative

- Durata corso:** 600 ore annue (di cui 180 ore di stage)  
**Orario:** 20/25 ore settimanali ripartite dal lunedì al venerdì  
**Inizio / Termine:** Ottobre 2010 / Giugno 2011  
**Frequenza gratuita:** marca da bollo per iscrizione (più marca da bollo per attestato)  
**Termine accettazione iscrizioni:** inizio corso  
**Criteri d'ammissione:** orientamento all'ingresso, test e colloquio motivazionale

## Certificazione

Al termine del corso di specializzazione, previo superamento dell'esame finale, verrà rilasciato dalla **Provincia di Torino** l'attestato di **Qualifica professionale**, comprensivo di allegato contenente l'indicazione delle competenze acquisite.



Centro di **SUSA**  
"Istituto Mons. Rosaz"  
Via Madonna delle Grazie, 4  
Tel. 0122 62 31 81



Azione finanziata dalla Provincia di Torino, mediante contributi nazionali e comunitari, in attesa di finanziamento

Agg. 07-2010

